

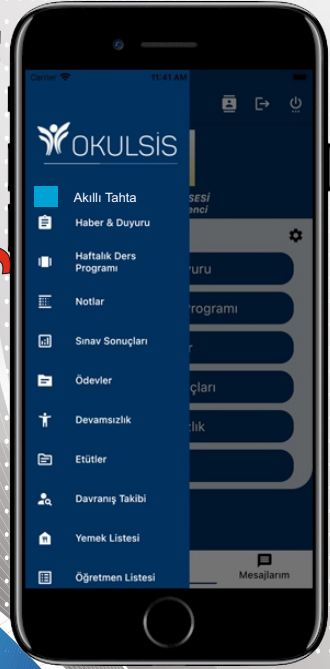
Bilsa



**fotoğraf
kimlik**

yazılım
donanım
network
yedek parça
teknik servis
optik okuyucu-form
bilgisayar sistemleri
web tasarım-hosting

mobile system



0312 229 08 11-12

0549 326 08 08
0552 488 08 08
0552 486 08 08
0552 481 08 08



Bilsa

www.bilsaankara.com

SEKONIC

www.sekonicturkiye.com



(BULUT TABANLI) HAFTALIK DERS DAĞITIM

Bulut tabanlı olup internet olan her bilgisayarda çalışabilmekte ve bir bilgisayardaki değişiklik diğer bilgisayarlar da otomatik yansımaktadır.



Farklı olasılıklarla
otomatik ders dağıtım
ve düşük karniyarık oranı

nöbete gelmeyen öğretmene
yeni nöbetçi öğretmen atama

- Sınıflara ait aynı güne gelmesi istenen ve istenmeyen dersleri belirleyebilme,
- Dağıtım anında Blok/bölme, zaman kapatma, istenilen dersi tek saatte sabitleme,
- Öğretmenlere otomatik ya da elle zaman kapatarak boş gün verme işlemi,
- Dağıtılmış derslere fiziki mekan atayabilme,
- Dağıtımı bozmadan öğretmenler arası ders değiştirme ve programında değişiklik yapma
- Öğretmenlere kolay nöbet atama ve dönerli nöbet sistemi
- Öğretmen el programlarını eposta olarak gönderebilme
- Renkli olarak excel çıktıları oluşturabilme
- Alan – Dal işlemi ile sınıf bölme mantığını uygulama
- Elle ders çıkarma işlemi
- Öğretmen Ekders Yazılımı için otomatik puantaj oluşturma
- Merkezi sistemler için oluşan dağıtım yüklemesi
- Fotoğraflı sınıf listeleri,
- A4-A5 yoklama fişleri, eğitsel kol listeleri,
- M.E.B Ek ders onay listeleri,

**Öğretmenler özel şifreleri ile el programlarını
internet üzerinden yada**

**Bilsa HDD mobil uygulamasından görebilirler
yada eposta gönderilebilir**

**Eyoklama,Ekders ,Merkezi sistemler ve
diğer okulsis modüllerine entegrelidir**



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0552 488 08 08



KURSLAR-OKULLAR-ÜNİVERSİTELER OKULSİS.NET TÜM MODÜLLER

- ✓ Öğrenci aday / ön kayıt işlemleri, online ön kayıt
- ✓ Öğrenci detay kayıt işlemleri (Nüfus, adres, telefon, anne baba, veli bilgileri)
- ✓ Öğrenci kayıt sözleşme işlemleri(ödeme planları, ödeme takibi, fatura basımı)
- ✓ Ölçme değerlendirme işlemleri (klasik, test ortak sınav değerlendirme, LGS, TYT/AYT deneme sınav değerlendirme, puan, konu ve kazanım liste ve analizleri)
- ✓ Öğrenci e-yoklama sistemi
- ✓ Online sınav uygulama ve değerlendirme,
- ✓ Uzaktan Eğitim Modülü (canlı ders link paylaşımı, ders katılım raporları ve istatistikler)
- ✓ Etüt İşlemleri (Etüt tanımlama, online etüt başvuru, etüt devamsızlık takibi ve etüt raporları)
- ✓ Dijital Ders Defteri
- ✓ Veli görüşme randevu sistemi
- ✓ Öğrenci servis yoklama
- ✓ Rehberlik servisi işlemleri (Görüşme kayıtları, rehberlik anketleri)
- ✓ Kütüphane işlemleri (Yayın kayıt, ödünç kitap verme işlemleri)
- ✓ Ödev takip sistemi (ödev atama, değerlendirme, ödev listeleri)
- ✓ Davranış durum takibi, sağlık (revir) işlemleri
- ✓ Ziyaretçi kayıt defteri
- ✓ Kantin alışveriş sistemi,
- ✓ Mesaj işlemleri (sms , e-posta ve sistem içi mesaj gönderimi) , haber ve duyuru yayınlama,
- ✓ Detaylı İstatistikler, öğrenci ve veli raporları, serbest raporlama, liste ve analizler.

OKULSİS MOBILE



TÜM MODÜLLERİ
BİR ARADA ALAN
KURUMLARIMIZA



1 YILLIK
BULUT HAFTALIK DERS DAĞITIM
HEDİYELİDİR



Fanlı Telefon şarjlı
Kalemlik hediye

15000 AD SMS
HEDİYEDİR



BİLSA IÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0552 488 08 08



SINAVLARINIZ İÇİN ONLINE ÖN KAYIT OKULSİS ÖN KAYIT

Web sitenize ön kayıt link ekleyin sınav başvurularını anında alın

Kurumunuzun web sayfasında konulacak okulsis linki ile oluşturulan başvuru formu ile öğrenci başvuruları alınabilmekte, bu başvurular direkt okulsis aday kayıt modülüne düşmektedir. Ve Excel olarak alınabilmektedir.

ÖN KAYIT FORMU

Öğrenci

Okuyacağı Eğitim Yılı ☐ 2024 - 2025 ☒ 2025 - 2026

Okuyacağı Sınıf

TC Kimlik No

Adı Soyadı

Okuduğu Okul

Veli

TC Kimlik No

Adı Soyadı

E-Posta

Cep Telefonu

İleri

Ön kayıt başvuru formu oluşturma
Okul web sayfasından başvuru alabilme
Kayıt görüşme randevusu oluşturma
Bursluluk sınavı başvurusu alma
Okula gelen öğrenci ve velilerle yapılan görüşmelerin kaydı
Başvuru izleme ve raporlama

Excel A1														
Resim	Öğrenci Adı-Soyadı	Öğrenci TC	Cinsiyet	E-Posta	Sınıf	Doğum Yılı	Doğum Yeri	Geçtiği Okul	Başvurulan Okul	Anne Adı-Soyadı	Anne İletişim	Anne E-posta	Baba Adı-Soyadı	Baba İletişim

Kayıt Bulunamadı.



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12
0552 488 08 08



SMS GÖNDERİM YAZILIMLARI

Öğrencimiz, 'in Toplam:
Özürsüz:14,5 gün devamsızlığı
bulunmaktadır.]

günlük devamsızlık sms metni otomatik oluşur

uyarı mektubu sms metni otomatik oluşur

Öğrencimiz, 'in (-9BLA)
toplam 10,5 gündür. (Özürsüz:10,5) devamsızlığı
bulunmaktadır. 1. Devamsızlık Uyarısıdır.

☒ Excel ile Mesaj Gönderimi

Tüm
Öğrenciler
İşaretsiz

Önceden Sms
Gönderilmemiş
öğrencileri Seç
(Seçilen Uyarı için)

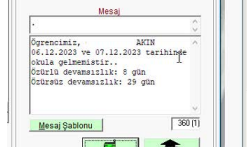
SMS Gönder

excelden sms gönderimi yapılabilir

	A
1	5520000000
2	5520000001
3	5520000002
4	5520000003
5	5520000004
6	5520000005

- Merkezi sistemlerden excelden devamsızlık ve öğrenci, veli cep telefon bilgisi aktarımı
- Gruplamalar yaparak belli grup kişilere sms gönderebilirsiniz
- Veli, personel, öğretmen bilgilendirmeleri yapabilirsiniz
- Doğum günü sms bildirimini otomatik yapabilirsiniz
- Uyarı mektubu metinleri otomatik oluşan sms gönderimi yapılabilir.
- Sms gönderim metinlerini çıktı olarak yasal belge olarak saklayabilirsiniz

2 GÜN ÜST ÜSTE GELMEYENLERE OTOMATİK METİN SMS



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

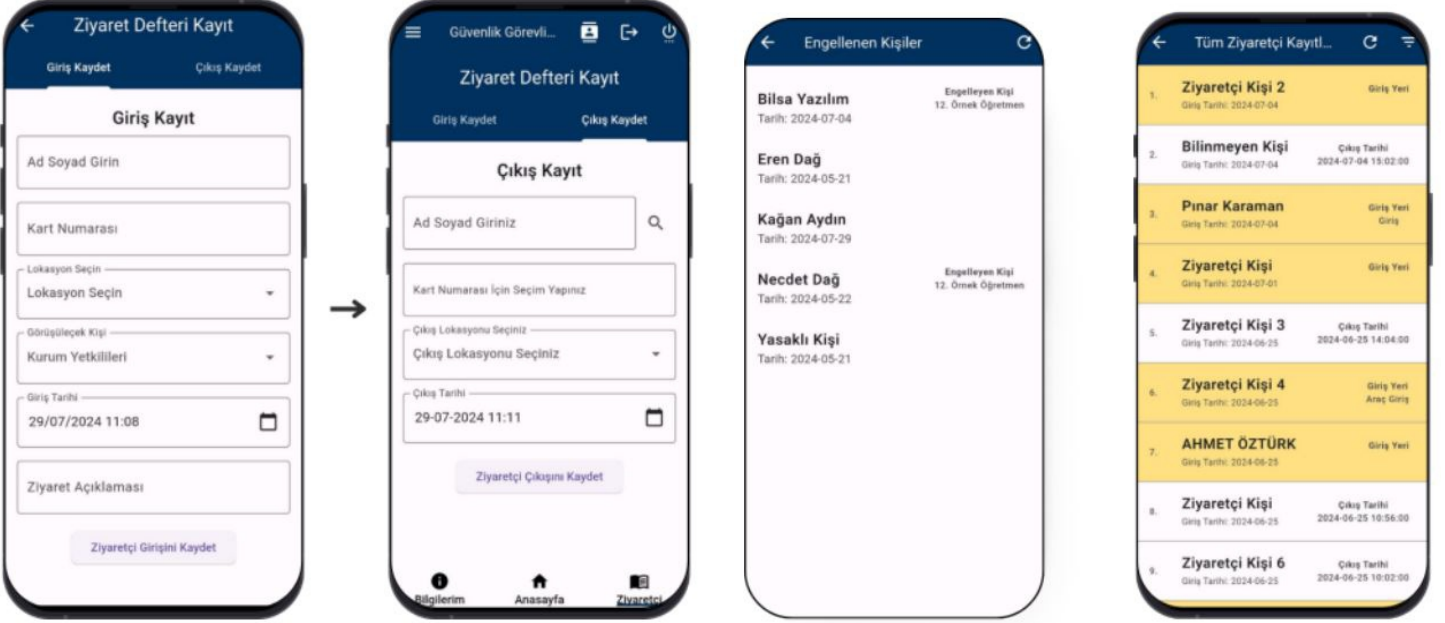
BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





- ✓ Ziyaretçi defteri programı web tabanlıdır.
- ✓ Ayrıca cep telefonu uygulaması üzerinden kolayca kullanılabilir.
- ✓ Okul giriş kapıları kolayca tanımlanır
- ✓ Giriş kapılarında görev yapacak nöbetçi öğrenci ataması yapılabilir.
- ✓ Giriş kapısında görev yapacak güvenlik görevlisi tanımlaması yapılabilir.
- ✓ Gelen ziyaretçi kaydı, ziyaretçi çıkış kaydı kolayca yapılabilir.
- ✓ Ziyaretçi gelen kişiye anında mobil bildirim gider ve gelen ziyaretçiden anında bilgilendirme yapılmış olur.
- ✓ “Meşgul”, “toplantıda” gibi durum güncellemesi yapılarak ziyaretçi geldiğinde kapıda görevli kişi gelen ziyaretçiye anında durumu bildirir ve beklemlerin önüne geçilmiş olunur.
- ✓ Görüşme yapılmak istenmeyen kişiler için engelleme listesi oluşturulabilir.
- ✓ Anlık olarak çıkış yapmayan ziyaretçiler bilgisi görülebilir.
- ✓ Ziyaret defteri çıktısı alınabilir.
- ✓ Ziyaretçi istatistikleri alınabilir.

okulsis Bilsa
Okulsis Mobil



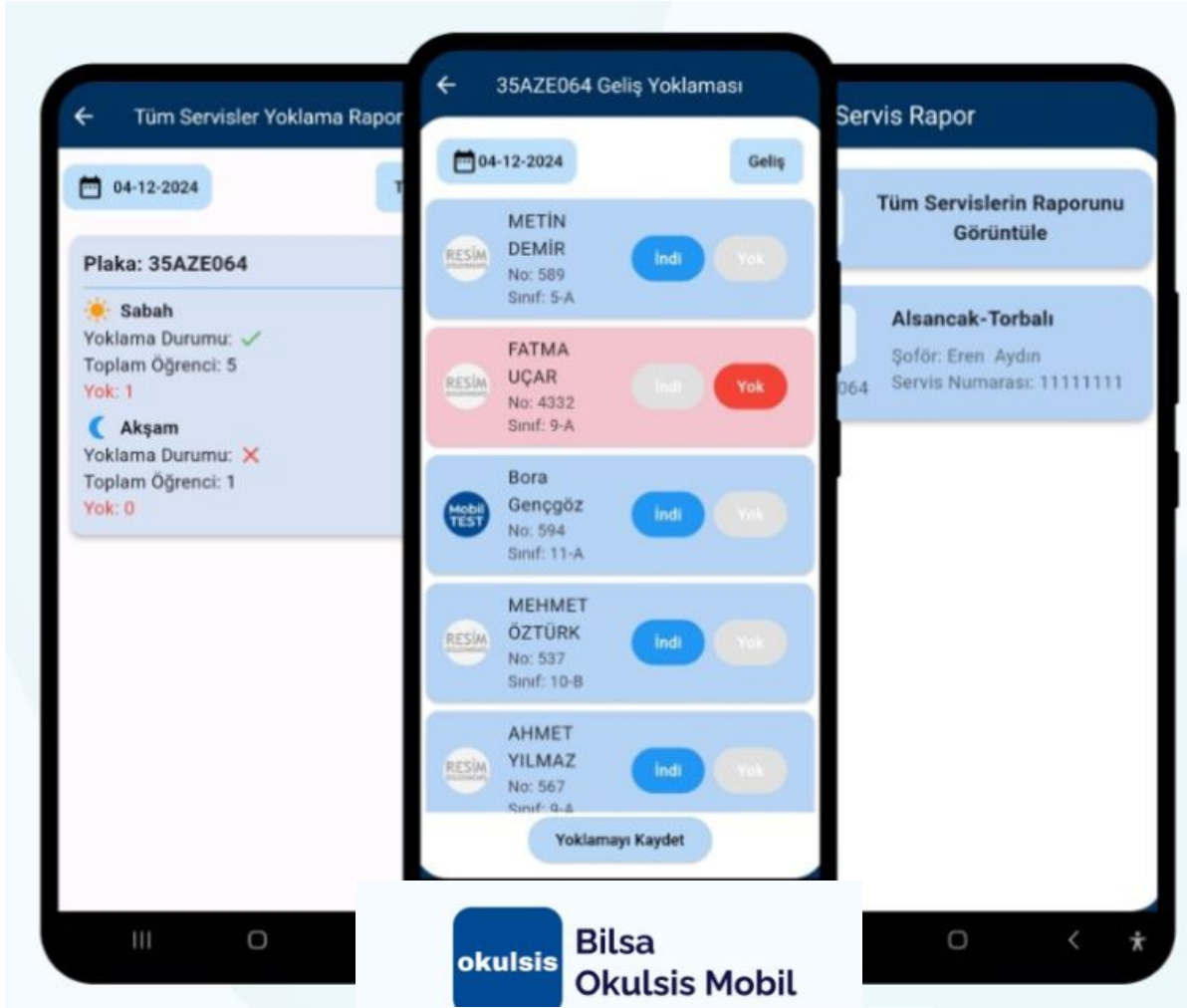
BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

0312 229 08 11-12
0552 488 08 08





Okula geliş ve okuldan gidiş yoklaması mobil uygulama üzerinden kolayca yapılabilmekte ve veliler mobil bildirimle anında bilgilendirilmektedir. Böylelikle veliler, öğrencilerinin güvenli bir şekilde okula vardığı veya okuldan ayrıldığından haberdar edilmektedir.

- ☒ Geçmiş Yoklama Bilgileri
- ☒ Toplu Servis Özetleri
- ☒ Kolay kullanım

- ☒ Servis Öğrenci Listeleri
- ☒ Geliş / Gidiş Yoklaması
- ☒ Anlık Veli Bilgilendirme

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

0312 229 08 11-12
0552 488 08 08





E-YOKLAMA

(anında veliye bildirim)

← 11H - SEÇ. BİYOLOJİ

ÖRNEK ÖĞRENCİ 1 ☒ Var ☐ Yok ☐ Geç

ÖRNEK ÖĞRENCİ 2 ☐ Var ☒ Yok ☐ Geç

Kaydet

**öğretmen
mobil uygulamadan
yoklama alır
ve veliye
anında
otomatik
sms gider**

**idareci alınan yoklamaları
onaylar ve yoklama fişleri
otomatik oluşur**

**Öğrenciniz ; HASAN
Matematik (13:30-14:10)
dersine katılmamıştır.**

Sıra No	Sınıf	Numara	Adı	Soyadı	1. Saat	2. Saat	3. Saat	4. Saat	5. Saat	6. Saat
1	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
2	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
3	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
4	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
5	9L				Var	Yok	Var	Var	Var	Var
6	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
7	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
8	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var

Devamsızlık Defteri

Sıra No	Sınıf	Numara	Adı	Soyadı	1. Saat	2. Saat	3. Saat	4. Saat	5. Saat	6. Saat
1	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
2	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
3	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
4	9L				Yok	Yok	Yok	Yok	Yok	Yok
5	9L				Var	Yok	Var	Var	Var	Var
6	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
7	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var
8	9L				Var	Var	Var	Var	Var	Var

- Mobil uygulama, akıllı tahtalar ve bilgisayardan yoklama alınabilir
- Öğretmen kendi ders saatinde aldığı yoklama ile bildirimini anında sms, eposta yada mobil bildirim ile veliye iletir.
- İdareciler alınan yoklamayı anında görür, onaylar ve merkezi sistemlere aktarabilir.
- Bilsa Ders programı entegreli olarak öğretmenler ders programına uygun yoklama alır.
- İdarecilerin onayladığı yoklamalar sonucu oluşan yoklama fişleri topluca basılabilir
- Devamsızlık defteri, ders kayıtlı yoklama listeleri ve detaylı devamsızlık analizleri anında oluşur
- Devamsızlık uyarı mektupları basılabilir ve sms gönderilebilir



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

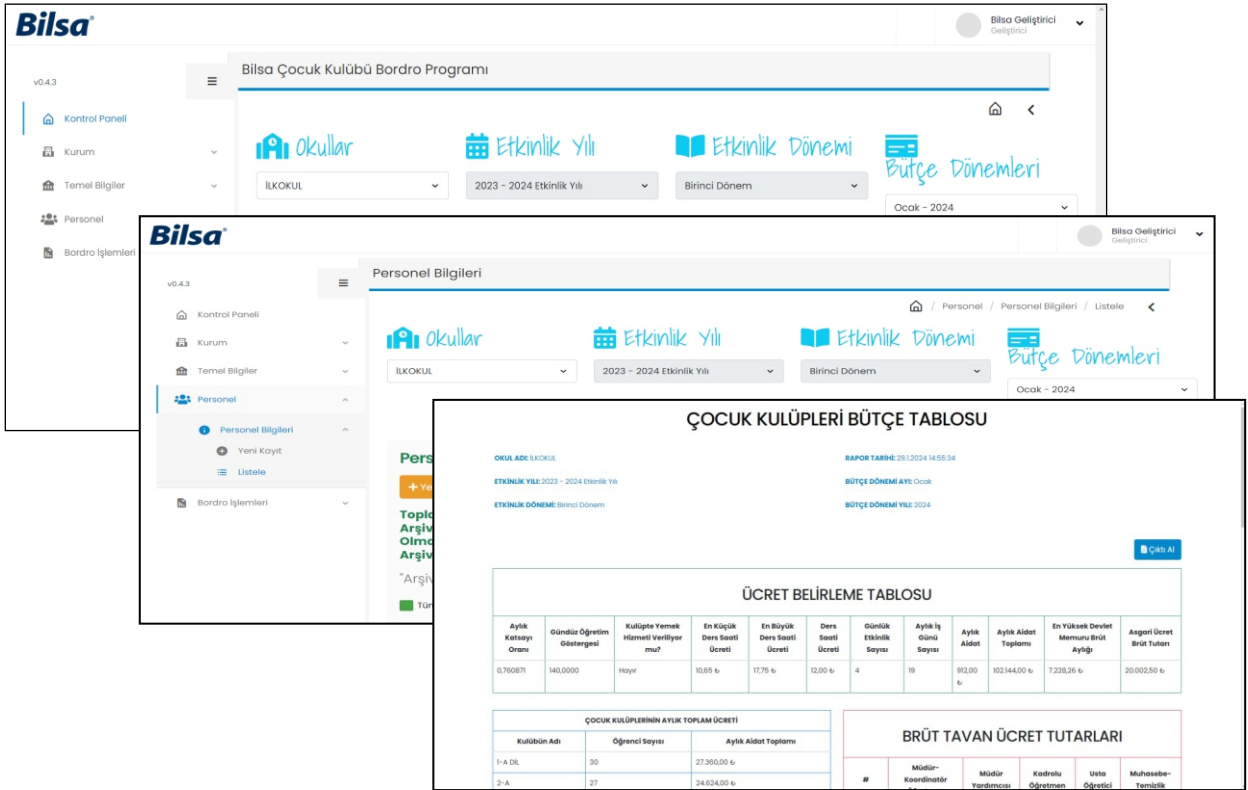
0552 488 08 08





OKULUNUZDAKİ ÇOCUK KULÜPLERİNE AİT BORDROLARI KOLAYCA HAZIRLAYIN, RAHAT EDİN

- ✓. Çocuk Kulübü programı web tabanlıdır.
- ✓. Aynı okul bünyesinde birden fazla çocuk kulübü tanımlanabilir.
- ✓. Hesaplama katsayıları programda hazır olarak bulunmaktadır.
- ✓. Çocuk kulübü bordrosunda yer alacak personel kaydı kolayca yapılır..
- ✓. Gider kalem oranları programda hazır olarak bulunmaktadır.
- ✓. Bütçe tablosu ve bordro çıktısı alınabilir.



The screenshot displays the Bilsa Çocuk Kulübü Bordo Programı web interface. The top navigation bar includes the Bilsa logo and the program name. The main content area shows a sidebar with navigation options like Kontrol Paneli, Kurum, Temel Bilgiler, Personel, and Bordo İşlemleri. The central panel displays the 'Bilsa Çocuk Kulübü Bordo Programı' with filters for Okullar (İLKOKUL), Etkinlik Yılı (2023 - 2024 Etkinlik Yılı), Etkinlik Dönemi (Birinci Dönem), and Bütçe Dönemleri (Ocak - 2024). Below this, the 'Personel Bilgileri' section is visible. The bottom section shows the 'ÇOCUK KULÜPLERİ BÜTÇE TABLOSU' (Children's Clubs Budget Table) for the school 'İLKOKUL'. It includes a table for 'ÜCRET BELİRLEME TABLOSU' (Fee Determination Table) and a 'BRÜT TAVAN ÜCRET TUTARLARI' (Gross Maximum Fee Amounts) table. The fee table lists various fees and their amounts, while the gross maximum table lists the maximum amounts for different club types.

Aylık Katsayı Oranı	Günlük Öğretim Göstergesi	Kulüp Yemeği Hizmeti Veriliyor mu?	En Küçük Ders Saati Ücreti	En Büyük Ders Saati Ücreti	Ders Saati Ücreti	Günlük Etkinlik Sayısı	Aylık İş Günü Sayısı	Aylık Ailet	Aylık Ailet Toplamı	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylık	Asgari Ücret Brüt Tutarı
0,750001	140.0000	Hayır	10,65 ₺	12,75 ₺	12,00 ₺	4	19	802,00 ₺	102.144,00 ₺	7.228,25 ₺	20.002,50 ₺

Kulübün Adı	Öğrenci Sayısı	Aylık Ailet Toplamı
1-A DL	30	27.360,00 ₺
2-A	27	24.624,00 ₺

#	Müdür-Koordinatör	Müdür-Yardımcısı	Kadrolu Öğretmen	Usta Öğretici	Muhasabe-Temsilci
1					

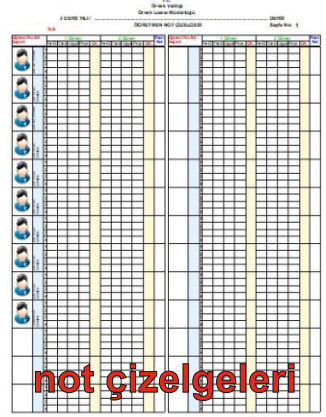


foto-kimlik
0312 229 08 11-12

FOTOĞRAF -KİMLİK BASKI HİZMETLERİ



**dijital
albüm**



not çizelgeleri



- Randevulu yerinde Fotoğraf Çekimi
- Öğrenci barkodlu kimlik kartı
- Nöbetçi Öğretmen kartı
- Öğretmen ve Personel barkodlu kimlik kartı
- Stajyer Öğrenci Kimlik Kartı
- Ziyaretçi Kartı
- Öğrenci dışarı çıkış izin kartı
- Not Çizelgeleri
- İdareciler için 4 adet Baskılı Fotoğraf Albümü
- Dijital Albüm
- En az 4lü biyometrik vesikalık fotoğraf
- Kişiye özel A4 boyutunda duvar takvimi

AÇIKLAMALAR	
-Bu Öğrenci Kimliği; -M.E.B. Orta Öğretim Kurumları yönetmeliğinin 74 maddesi uyarınca hazırlanmıştır. (28/10/2016-29871) -Üzerinde bilgileri bulunan öğrenci dışında başkası tarafından kullanılamaz. -Resmî kılık yerine geçmez. -Öğrenci tanıtım kartıdır.	 Öğretmen Müdür Okul Müdürü
Kartın bulunması halinde lütfen okul idaresine teslim ediniz veya okul telefonuna bildirtiniz. 090	

Barkodlu kimlik kartlarını Kütüphane,kantin,
Turnike sistemlerinde kullanabilirsiniz



PROJE BAZINDA FİYAT ALMANIZ ÖNERİLİR

www.fotokimlik.com

MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





**Öğrencilerinizin kişisel gelişimini takip edebilir,
zamanında alınacak önlemlerle başarılarını artırabilirsiniz.**

-Sistem içi mesajlaşma sayesinde öğrenci ve velileri görüşmeler ve test sonuçları hakkında bilgilendirilebilir.



0552 488 08 08





OPTİK OKUYUCULAR

Tüm değerlendirme yazılımları ile uyumludur



SR55

Aktarma hızı: 450 kağıt/saat'e kadar
Giriş tepsisi: 30 adet form

Form Ağırlığı: 90 gr'dan 130 gr'a kadar.
İşaretleme: HB kurşun kalem (NO:2) tükenmez
kalem veya Marker (Siyah veya Mavi)



SR 1800

Aktarma hızı: 1800 kağıt/saat'e kadar
Giriş Tepsisi: 105 gr. 100 adet form

Form Ağırlığı: 84 gr'dan 157 gr'a kadar
İşaretleme: HB kurşun kalem (NO:2) tükenmez
kalem veya Marker (Siyah veya Mavi) (Opsiyonel!!)



SR 3500

Aktarma hızı: 3500 kağıt/saat'e kadar
Giriş Tepsisi: 105 gr. 500 adet form

Form Ağırlığı: 84 gr'dan 157 gr'a kadar
İşaretleme: HB kurşun kalem (NO:2) tükenmez
kalem veya Marker (Siyah veya Mavi) (Opsiyonel!!)



SR 6000

Aktarma hızı: 6000 kağıt/saat'e kadar
Giriş Tepsisi: 105 gr. 500 adet form

Form Ağırlığı: 84 gr'dan 157 gr'a kadar
İşaretleme: HB kurşun kalem (NO:2) tükenmez
kalem veya Marker (Siyah veya Mavi) (Opsiyonel!!)

Optik okuyucularda Tükenmez kalem okuma aparatı, barkod okuma kafası, yazıcı ve hatalı kağıt ayırma üniteleri opsiyoneldir. Sistemler 2 yıl garantili olup yıllık bakımları da yapılmaktadır
HER TÜRLÜ OPTİK FORM BASKI VE DİZAYN İŞLEMLERİ DE YAPILMAKTADIR

SEKONİC TEKNİK SERVİS

SEKONİC optik okuyucuları satın alındığı tarihten en az 2 yıl sonra tarafımıza bakım için gönderilmektedir.

Cihazlar bakım yapılmadığı sürece uzun süreli çalışmayacaktır.

Yedek parça satışı bulunmayıp, sadece kendi servislerimizde cihaz gönderimi yapılarak yedek parça değişimi yapılabilir.

Cihaz bakım ve yedek parça fiyatlandırmaları tarafımıza gönderilen cihaz kontrolü sonrası belli olabilmektedir.

www.sekonicturkiye.com

Diğer modellerimiz ve kampanya fiyat teklifleri için sitemizi ziyaret ediniz

MÜŞTERİ HİZMETLERİ
0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





AKILLI TAHTA KİLİT DUYURU SİSTEMİ

Etkilesimli Tahtalar

 9/A Kapalı	 9/B Kapalı	 9/C Kapalı	 9/D Kapalı
 10/A Kapalı	 10/B Kapalı	 10/C Kapalı	 10/D Kilitli
 11/A Kapalı	 11/B Kapalı	 11/C Kapalı	 11/D Açık

- Mobil uygulama ile Akıllı Tahtaları açıp kapatın
- E yoklama ile birlikte mobil uygulamada kullanılabilir
- Öğretmenlerin ders programı Bilsa Ders programından alınabilir
- Mobil uygulama üzerinden kilitleme açma
- Mobil ya da web uygulaması ile akıllı tahtayı tamamen kapatma
- Yönetim tarafından akıllı tahtada duyuru, video yayınlama
- Akıllı tahtaya istenmeyen erişimleri engelleme
- Sınıf gruplama ile sınıf ya da gruba özel duyurular yayınlayabilme
- Windows 10 ve üzeri akıllı tahta işletim sistemleri içindir



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12
0549 326 08 08
0552 488 08 08





ÖĞRETMEN EKDERS-DEVAM -KBS

ÇALIŞMA TİPİ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tpl.	
Normal Ücret			3										4			3	2	4			4		1	3	2	4		1	4		3	6	42
Belletmenlik												101		GÜNDÜZ										3		3						4	16
Ekders Yerine Geçen Görev		2						2				106		BELLETCİLİK												9						8	10
Nöbet Görevi			3									110		EYİGG GÜNDÜZ										2			2	2					12
												119		NÖBET ÜCRETİ										1	3		1						

Devam - Devamsızlık
Ayarlar
Program Geçerlilik İşlemleri
Toplu Program Geçerlilik Tarihi Ekle
Toplu Program Geçerlilik Tarihleri Değiştir. (Program Bazında)
Toplu Program Geçerlilik Tarihleri Değiştir. (Öğretmen Bazında)
Haftalık Program Girişi
Öğretmenlere Toplu Program Atama
Ders Programı (Aylık)
Aylık Ücretten Ekleme ve Çıkarmak
Program Dışı Ücret Girişi
Devamsızlık İşleme
Toplu Devamsızlık İşleme
Raporlar
Listeler

Tamamen web tabanlı olup özel şifrenizle istenilen yerden erişim sağlayabilirsiniz

-Aydın son günlerini (artık hafta) yönetmeliklere uygun olarak diğer aylara otomatik aktarma

-3 değişik ücret hesaplama (haftalık, günlük, 15-14) Birden fazla dönem tarihinde öğretmene yeni ücret planları oluşturma ya da Bilsa HDD' den aktarma

-10 saate 1 saat otomatik ders dışı hazırlık hesaplama
-Sınav, eksik ücret, açık lise, egzersiz, belletmenlik gibi ücret türlerini işleme imkanı

-Fazla ya da eksik ödenmiş fazla ücretlerin hızlıca, saatlerden düşürebilme ya da ekleme

-Öğretmenlerin özürsüz, raporlu, izinli, cezalı, sevkli ve nöbet devamsızlıklarını tek seferde kolayca işleme
-SGK'lı personellere özel ücret çizelgesi,
-Oluşturulan ücretleri KBS tiplerine (110,101,102,...) otomatik dönüştürme ve kbs için excel oluşturma
-Öğretmen onay çizelgeleri,devamsızlık defterlerini basabilme imkanı

ÖĞRETMENLER ÖZEL ŞİFRELERİ İLE
ÜCRET DETAYLARINI GÖREBİLİRLER



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

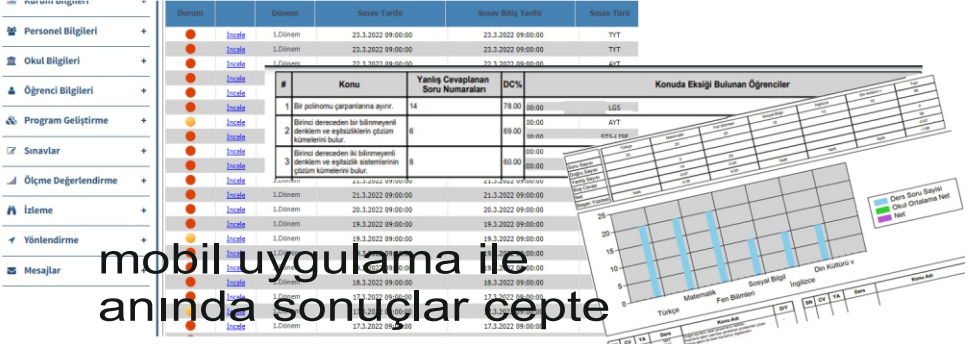
0552 488 08 08





OKULSİS SINAV DEĞERLENDİRME VE ANALİZ SİSTEMİ

LGS, TYT, AYT, ONLINE SINAV, KLASİK SINAV, STS, ORTAK SINAV



- Web tabanlı yazılım olup tüm optik okuyucularla uyumludur
- Sınav sonuçları mobil uygulama ile öğrencilere ve velilere anında yansır
- Bireysel geri besleme raporları ile öğrencilerin eksik konuları anında belirlenir
- Konu, kazanım analizleri, soru ve madde analizleri, frekans grafikleri anında oluşur
- Genel , başarı , net bazlı sıralı listeler, öğrenci karneleri anında oluşur
- Sınav sonuçları istenirse öğrenci ve velilere e-posta ya da sms ile gönderilebilir
- Geçmiş sınav analizleri ile öğrenci sınav gelişimi net bir biçimde gözlenir
- Konu analizli öğrenci karneleri anında oluşur
- Tüm optik formlara uyumludur



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





SINAV YERLERİ PLANLAMA (KELEBEK DAĞITIM)

**Sınav oturma yerlerini otomatik planlayın
sınavlarınızı güvenle uygulayın**



Seviyelere Göre
Sınav Listesi



Öğrenci Sınav
Takvimi



Öğrenci Sınav
Yoklama Çizelgesi



Öğretmen Sınav
Listesi



Öğretmen
Dağıtım Listeleri



Öğrenci Sınav
Kartları ve Listeleri



Sınav Dağılım
Listesi



- Seviye, sınıf, cinsiyet renklendirmeli sınav oturma planları
- Yan yana, çapraz gibi birçok olasılıkla otomatik dağıtım yapma
- Fotoğraflı salon yerleşim planları basılabilir
- Öğrenciye özel sınav boş ya da dolu soru kağıtları basma
- Sınav giriş kartı basma
- Öğretmen sınav görev listeleri ve yerlerini listeleme
- Tek ya da birden çok sınav planlamasını otomatik yapma
- Ortak sınav takvimi oluşturarak buna göre planlama yapabilme
- Sınav duyuru, yoklama, sıra düzenli oturma listelerini alabilme
- Merkezi sistemlerden ve excelden öğrenci alma



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





SINAV PLANLAMA (SPLANOTO)

(sorumluluk,bitirme,kalfalık sınav planlaması)

SORUMLULUK VE KARNE EXCEL DOSYASI İLE ANINDA SINAV PLANLAMA



**Dönem Sonu Ortak Sınavlar,
Sorumluluk, Bitirme ,kalfalık gibi
sınavlarınızın planlamasını kısa
sürede yaparak, öğrencilerinizin
ve öğretmenlerinizin
sınav programını
otomatik dağıtım ile yapabilirsiniz**

- Aynı gün ve saate denk gelmesi gereken sınavları, dağıtımdan önce belirleyebilir ya da sınav istediğiniz her hangi bir gün ve saate çekebilirsiniz.
- Kalabalık sınıflarda aynı sınavı grup numaralarına göre birden fazla sınava bölerek farklı sınıflarda aynı tarih ve saate denk gelmesini sağlayabilirsiniz.
- Öğrenciye bir günde en fazla kaç adet sınav verilebileceğini ve aynı anda başlatılabilecek sınav sayısını belirleyebilirsiniz
- Sınavlara gözcü ve komisyon üyesini tek tek atayabileceğiniz gibi belirlediğiniz kriterlere göre otomatik olarakda atayabilirsiniz
- Sınav şeklini Yazılı, Sözlü, ya da Uygulama olarak belirleyebilirsiniz.
- Sınavların listelerini tarih, mekân, öğrenci bazında alabileceğiniz gibi ilçe onayı için sınav çizelgesi, öğretmen el program, sınav görevlileri imza cetveli,sarf çıktıları ve sınav ücret çizelgesi de alabilirsiniz
- Öğretmenlerin görevlendirme şeklini ve görev hesaplama şeklini belirleyebilirsiniz



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12
0549 326 08 08
0552 488 08 08



3308 ÖĞRENCİ SGK VE KOORDİNATÖRLÜK SİSTEMİ

Formlar
E-Beyanname

İşletmeler
SGK İşe Giriş Çıkış Sistemi

Öğretmenler
SGK Sigorta Giriş ve Hesap Kontrolü

Öğrenciler
SGK Aile Prim ve Hizmet Belgesi

Öğrenci Devamlılığı
Öğrenci SGK Hesap Bilgi

SGK İşletmenliği
SGK Aile Prim ve Hizmet Belgesi

SGK İşletmenliği
E-Beyanname XRS (Bordiro ve 3300)

SGK İşletmenliği
İşe Kazanma Varsa Maaş İstisnası Bildirisi Formu

E-Beyanname
E-Bildirge V2

ENTEGRELİDİR

Görev Formları

(Form 10) Devamlılık Bildirisi Formu

(Form 11) Koordinatör Öğretmenler Görev Formu

(Form 12) Koordinatör Öğretmenler Aile Görev Formu

(Form 13) Günlük Belirlemler Görev Formu

(Form 13-A) Aile Belirlemler Rapor Formu

Toplu Görev Formları Listesi

Aile İyileştirme Görev Formu

Görev Formları

(Form 10) Devamlılık Bildirisi Formu

(Form 11) Koordinatör Öğretmenler Görev Formu

(Form 12) Koordinatör Öğretmenler Aile Görev Formu

(Form 13) Günlük Belirlemler Görev Formu

(Form 13-A) Aile Belirlemler Rapor Formu

Toplu Görev Formları Listesi

Aile İyileştirme Görev Formu

Görev Formları

(Form 10) Devamlılık Bildirisi Formu

(Form 11) Koordinatör Öğretmenler Görev Formu

(Form 12) Koordinatör Öğretmenler Aile Görev Formu

(Form 13) Günlük Belirlemler Görev Formu

(Form 13-A) Aile Belirlemler Rapor Formu

Toplu Görev Formları Listesi

Aile İyileştirme Görev Formu

- İşletmeye giden öğrencilerin işletme, devamsızlık takiplerini yapabilmek
- SGK ile otomatik bağlantı tek yada 1 den fazla işe giriş-çıkış bildirgesini anında düzenleme
- Bilgi haftalık ders dağıtım yazılımına entegre olarak Koordinatör Öğretmenlerin boş görev günlerine toplu işletme ve öğrenci atama imkanı
- Koordinatör öğretmenlerin günlük ve aylık görev rehberlik form takipleri barkodlu takip edilebilir
- SGK e-bildirge ve Ebyanname entegreli 7,42,49,50,22,43 nolu xml dosyaları ve aylık prim hizmet belgeleri kolayca hazırlanır
- Merkezi sistemden ya da excelden alınan devamsızlık raporların otomatik olarak prim ücretlerinden düşmesi
- Staj mektubu, staj kontrol belgesi ve staj sonu değerlendirme formları alabilme olanağı
- Öğrenci iş günlüğü ve günlük takip formları, devamsızlık defterleri
- Öğrenci, öğretmen çok amaçlı raporlama ile yazılımda olmayan istenilen listeleri listeleyebilme imkanı
- Koordinatör öğretmenlerin haftalık görev takibi
- Yaz stajı işlemleri ve sözleşmeleri
- Sms gönderebilme olanağı ile öğrenci, veli, öğretmen ve işletmeye her türlü durumda ulaşabilme



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





DİSİPLİN TAKİP

Geza Maddeleri Girişi

Geza Maddeleri

Kod :
Madde No :
Geza Bendi :
Açıklama :

Geza Maddesi Fıkraları

No :
Açıklama :

Nr	Açıklama
1	Okulu, okulun eğyasını ve çevresini kirliletmek
2	Yönetici, öğretmen veya eğitici personel tarafından verilen görevleri yapmamak
3	Kılık-kıyafete ilişkin mevzuat hükümlerine uymamak
4	Tütün ve tütün mamullerini bulundurmamak veya içmek
5	Başkasına ait eşyası izinsiz almak veya kullanmak

Kayıt Değiştir

AYATÖRE ÜRSİ
Bölge Kurulu Başkanı
2012-2013 Öğretim Yılı
Disiplin Kurulu Toplantı Tutanağıdır

Kararlar:
Karar Tarihi : 10.06.2012 14:00
Karar Yeri : Okulun girişinde
Yürürlükte Halkın Bulunması

Geza Maddesi Fıkraları
Okuldan kısı süreli uzaklaştırma
Okuldan tasdikname ile uzaklaştırma
Örgün eğitim dışına çıkartma

Okuldan kısı süreli uzaklaştırma
Okuldan tasdikname ile uzaklaştırma
Örgün eğitim dışına çıkartma

- Excel den toplu öğrenci bilgisi alma ve kaydı.
- Onur kurulu kararları belgesi
- Onur kurulu yazışmaları belgesi
- Disiplin kurulu karar tutanağı
- Rehber öğretmen görüş belirtme yazısı
- İfade ve savunma belge asma indirme tutanağı
- Onur kurulu başkanı ve kurul üye seçimleri
- Disiplin kurulu kararlarını veliye bildirme yazısı
- Disiplin kurulu karar defteri
- Tebellüğ belgesi
- Disiplin olayları arşivi
- Sms ile bilgilendirme



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12
0549 326 08 08
0552 488 08 08





BORDRO YAZILIMI

2 SAATE 1 OTOMATİK ÜCRET HESAP

-BORDROM.NET ABONELİĞİ İLE

KURUMLARDAN GİRİLEN PUANTAJLARI BORDRO YAZILIMINA AKTARABİLME

-MYS sistemi için örnek ödeme emri belgesi oluşturma

-SGK için otomatik kuruş giderme özelliği

-Ücretli öğretmen , 6574B sözleşmeli öğretmen, sözleşmeli personel, usta öğretici, emekli ücretli ve emekli usta öğretici, işkur, adalet, nüfus, sağlık,

-MEB, 6574C, 6574B tüm maaş ve ekders bordro hesaplaması

-sgk ile entegreli toplu çıkış yada tek tek çıkış yapabilme özelliği

-Ekders puantaj çizelgesini girebilme, (aylık 1-31 ve aylık 15-14)

-İcra, nafaka, kefalet, lojman kesintilerini otomatik yapabilme

-Dil tazminatlarını seviyelere göre ödeyebilme

-BES ve özel sigorta işlemlerini yapabilme

-Kademe, kıdem ve müktesep terfi bordrolarını hesaplama,

-Sgk ve Ebeyanname entegresi(EBEYAN) ile

prim girişlerini otomatik yükleme(XML)

-SGK işe giriş çıkışları sgk entegreli olarak zahmetsiz yapabilme

-Yolluk hesaplarını kolayca yapabilme

-Eğitim ödeneklerine özel bordro ve ödeme emri belgesi hazırlayabilme

-Banka dizayn dosyaları oluşturarak kolayca bankalara aktarım sağlayabilme

-Bütçe kanunu hesap planlarına uygun gerekli tüm liste ve bordro çıktılarını zahmetsiz alabilme

TECRÜBELİ TEKNİK PERSONEL İLE TAM DESTEK



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

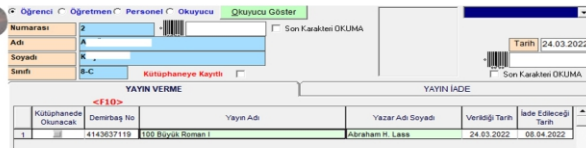
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0552 480 08 08





**Barkod etiketli kitaplar
barkod okuyucu ile üyelere teslim edilir yada geri alınır**

- Excelden kitap ismi, yayınevi, yazarı vb... bilgileri içeren bilgi aktarımı yapılabilir
- Barkodlu etiket, sırt listeleri basılabilir dizaynları yapılabilir
- Kütüphane üyeleri excel ya da merkezi sistemlerden aktarılabilir.
- Ödünç verilen kitapların sms ile üyeye gecikme bildirimi sağlanabilir.
- Kütüphane istatistik listeleri alınabilir
- Yayın arama motoru ile yayınlar kolayca listelenebilir . Yayın imha işlemleri yapılabilir
- Dewey no tanımlama işlemleri yapılabilir.



0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08



KURS PLANLAMA

[illegible]

Okullara açılacak yetiştirme kurslarını öğrenci kaydı, öğrencilerin talep durumuna göre hangi dersten kurs açılacağına planlanmasını, kurs devamsızlıklarının takibi, açılacak kurslara öğretmen ataması gibi işlerin yapılabilirdiği liste ve raporların alınabilirdiği programdır.

- Merkezi sistemden alınan excel ile bilgi girişine gerek kalmamaktadır.
- Öğrenci çıkışmasını önleyecek şekilde planlayan yazılım, öğretmen kurs el programlarını da üretmektedir.
- Öğrencilerin kurs taleplerindeki net durum anında görülebilir ve değişiklik yapılabilir
- Manuel ve otomatik planlama yapılabilir
- Öğrenci kurs devamsızlıkları girilebilir, devamsızlık sınırına ulaşımında uyarı ve kayıt iptali yapılabilir
- Kursun verileceği en az ve en çok öğrenci sayılarını belirleyerek ideal kurs planlama
- Kurs talebi yetersiz olan sınıf ve dersleri otomatik kapatma
- İsteğe bağlı olarak kurs planlama esnasında çıkışmaya sebep olan öğrencileri dağıtımdan otomatik çıkartabilme imkanı
- Sınıfların öğrenci kapasitelerine göre minimum , maximum ve dengeli planlama seçenekleri ile düzenli planlama
- Öğrenci el programları, öğretmen görev çizelgeleri, kurs onay formları, haftalık kurs planlama listeleri, kurs talebi gerçekleşmeyen öğrenci ve öğretmen listeleri , devamsızlık listeleri alınabilir
- Öğrencilere, velilere, öğretmenlere kurs ders programını ve öğrenci devamsızlıklarını sms ile yollayabilme olanağı



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





OKULSİS ETÜT PLANLAMA

Etüt Bilgileri

Öğretmen: 2. Örnek Öğretmen

Mekan: 10A

Ders: TARİH

Konu: Konu Seçiniz

Etüt Türü: ☐ Grup ☒ Özel

Açıklama:

Etüt Durumu: Açıldı

Öğrenci: deneme öğrenci

Zaman Tablosu

Önceki Hafta 18.04.2022 - 24.04.2022 Sonraki Hafta Tabloyu Önceki Haftada

#	18.04.2022 Pazartesi	19.04.2022 Salı	20.04.2022 Çarşamba
1	09:00 - 09:40	09:00 - 09:40	09:00 - 09:40
2	09:20 - 10:00	09:20 - 10:00	09:20 - 10:00
3	10:10 - 10:50	10:10 - 10:50	10:10 - 10:50
4	11:00 - 11:40	11:00 - 11:40	11:00 - 11:40
5	12:00 - 12:35	12:00 - 12:35	12:00 - 12:35
6	13:10 - 13:50	13:10 - 13:50	13:10 - 13:50
7	13:21 - 13:22	13:21 - 13:22	13:21 - 13:22
8	13:23 - 13:24	13:23 - 13:24	13:23 - 13:24

ONLİNE BAŞVURU ÖZELLİKLİDİR

- Kurum, öğretmen ve mekan zamanlarını topluca kapatma/açma
- Zaman tablolarını sonraki haftalara kopyalayabilme
- Belirlenen kapasiteye göre etüt başvurularını açma
- Grup yada birebir etüt başvurusunu alabilme
- Teneffüs ve günlük ders sayısı ayarlama
- Etüt oluştuktan sonra sms ve eposta gönderebilme
- Parametrik olarak listeler alabilme
- Etüt türüne göre raporlama yapabilme
- Mekan bazlı raporlama
- Mobil uygulama ile etüt kontenjan durumunu öğrencilerin görebilmesi ve online başvuru yapılabilmesi
- Öğretmenlerin etüt ders saatlerini görebilmesi



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





OKULSİS ÖDEV TAKİP SİSTEMİ

-Ev ödevi, proje ödevi, dönem ödevi tanımlamaları yapabilirsiniz

-Öğretmenler öğrencilerine ödev ataması yapabilir

-Ödevleri öğrencilere tek tek veya toplu olarak atayabilirsiniz

-Ödevleri öğretim programları ile ilişkilendirebilirsiniz

-Ödevlere teslim tarihi belirterek ödev takibi yapabilirsiniz

-Verilen ödevlerin listesini alabiliriz
Ödev alanlar / almayanlar listesi alabilirsiniz

-Öğretmen bazında ödevler listesi alabilirsiniz

-Toplu ödev listeleri alabilirsiniz
Öğrencinin ödevi görüp görmediğini ekranınızda görebilirsiniz

-Sistem içi mesajlaşma sayesinde hem ödevleri takip edebilir hem de yeni ödev duyurusunu yapabilirsiniz

-Sms ile anında bildirim gönderilir

← 9-D - TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI

Ödev Tanım

Ödev Tanımı

Ödev Açıklama

Açıklama

Ödev Türü

↓

Teslim Tarihi

Ödev Eki

Öğrenciler

↓

Haftalık Ders Programı

Ödev Atama

Ödev Değerlendirme

Devamsızlık Yoklama

Klasik Sınav Puan Girişi



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





OKULSİS ÖN MUHASEBE

Sözleşmeler +

Tanımlamalar +

İşlemler +

Sözleşme İşlemleri

Ödeme ve Fatura İşlemleri

Sözleşme Birleştirme İşlemleri

Toplu İşlemler +

Otomatik Taksit Tahsilat +

Fatura Listeleri +

Öğrenci Listeleri +

Yönetim Listeleri +

Genel Listeler -

Taksitlendirme Listeleri

İndirim Listeleri

Ödenmiş/Ödenmemiş Taksit Listesi

Ödeme Türüne Göre Yapılan Ödemeler

Yapılacak Tahsilatlar

Toplu İstatiksel Listeler +

Kasalar +

Mesajlar +

-M.E.B. Özel okul sözleşmesini otomatik oluşturma

-Aday kayıt ve kesin kayıt havuzu işlemleri

-Kuruma özel sözleşme dizaynı yapabilme

-Tek tek yada toplu fatura basma imkanı

-Her borçlu için özel ödeme planı hazırlayabilme

-Tutar ya da oran girerek indirim-burs işlemleri

-Küsürat yedirme işlemleri

-Kuruma özel makbuz ve senet basma

-Borçlu carilere ödeme taksit hatırlatma smsleri

-Günlük kasa ile gider-gelir takip

-Borçluya birden çok sözleşme tanımlayabilme

-Özel yetkilendirme ile muhasebe personelleri tanımlama

-Önceki yıl arşivlerini takip edebilme

-Sözleşme birleştirme işlemleri

-Kesilen faturaya göre borç alacak takibi

-Sözleşme istatistikleri

-Seviye sınıf ortalama carileri

-Detaylı analiz ve raporlama

-Bir eğitim yılı içinde gelecek yıl sözleşmesi hazırlayabilme



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

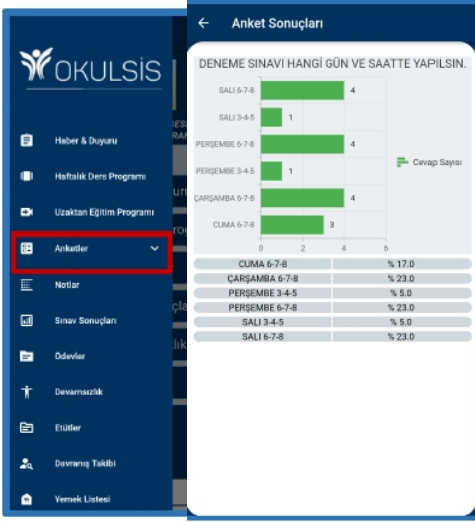
0549 326 08 08

0552 488 08 08





OKULSİS ANKET



**e-anket
süreçlerinizi
online olarak
anında yürütün**

Kurumunuzdaki personellerin, öğretmenlerin, öğrencilerin ve velilerin belirli konulardaki düşünce ve önerilerini saptamak üzere hazırlanan online verilebilen bir soru listesi yapılabilir ve yanıtlarını detaylı rapor olarak alabilirsiniz.

-Anket sorularınızı ve uygulama sürelerini kendiniz belirleyin

-Anket sonuçlarını anında analiz edin



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





ÖN MUHASEBE VE ÖĞRENCİ İŞLERİ

(ÖZEL OKUL VE ÖZEL KURLAR)

Temel Bilgiler Öğrenciler Devamsızlık Bilgileri Kısa Mesaj İşlemleri Listeler Etiket İşlemleri **Kasa İşlemleri** Özel Servis İşlemleri

Kasa İşlemleri Kasa İşlem Kodları Tanımlama Personel Tanımlama Kasa Listesi

Öğrenci | Vaki | Anne/Baba | Kardeş Bilgileri | Nüfus | Devamsızlık | Takatlar | Fatura | Döşünceler | Evrak |

Taksit İşlemleri **Ödeme İşlemleri** **Ödeme Satın Al** **Ödeme Satın Al**

Ödeme Tarihi	Taksit Tutarı	Açıklama
1 11.03.2022	1,000.00	
2 11.04.2022	1,000.00	
3 11.05.2022	1,000.00	
4 11.06.2022	1,000.00	
5 11.07.2022	1,000.00	

Ödeme Tarihi	Ödeme Tutarı	Makbuz No	Ödeme Şekli	Açıklama (Enter-Kayıt)
1 11.03.2022	1,000.00	3	Nakit	
2 11.03.2022	1,000.00	2	Nakit	
3				

2,000.00 Peşinat .00

Ödemeye Fatura Bas Matbu Makbuz Makbuz Yaz Sadece Ödemeye Kalan Ödeme 3,000.00 Sadece yapılan ödemeye makbuz bas İndirim tutarını makbuzla göster

Yeni Kayıt Bilgi Değiştir Önceli Yitirden Öğrenci Al Ödeme Planı ve Senet Basımı

ödeme ve devamsızlık sms bildirim özelliğidir

- Öğrenci kayıtları ve periyodik manuel ders planlama işlemleri
- Detaylı öğrenci nüfus, adres, kardeş bilgileri vb... kayıtlarını yapabilmek
- Fotoğraflı kimlik kartı basımı
- Excelden öğrenci aktarımı
- Gün ve periyodik ders programlarına göre devamsızlık girişleri ve devamsızlık listeleri
- Ön muhasebe ücretlerini ve indirimlerini tanımlayarak otomatik taksit ödeme planları oluşturma
- Tek ya da aylık senet ödeme planlı senet basabilme
- İşlenen ödemeler sonrası makbuz basabilme
- Laser yazıcılardan basılabilen fatura dizaynlarına göre teklif fatura ya da toplu fatura basabilme
- Hızlı ödeme girişi ile zamandan kazanım
- Günlük kasa işlemleri ile gelir ve gider takip edebilme
- Kayıt silinen öğrenci listesi ve kontenjan listeleri, serbest raporlama ile yazılımdan olmayan bir liste yapabilmek ve excele aktarabilmek
- Sınav sonuçlarının girilmesi ya da Bilsa TYT ve LGS sınav yazılımlarından bilgi alma
- Sınav sonuçlarına göre otomatik sınıf seviyelerini ayarlayabilmek ve raporlama
- Öğrenci devamsızlık, sınav sonucu, muhasebe vb... bilgileri içeren sms gönderebilmek
- Öğrenci veya veli bilgilerine göre etiket basabilme



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

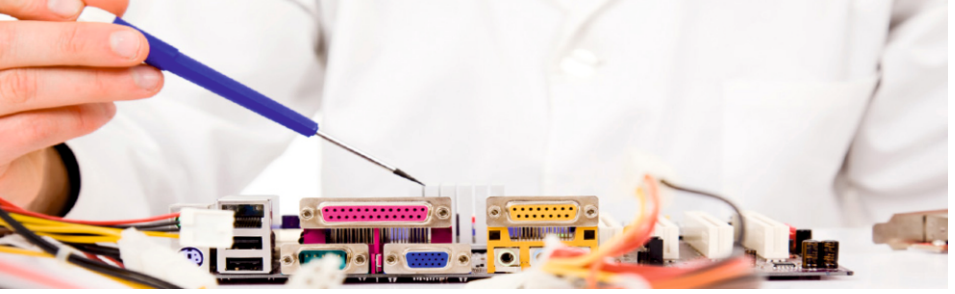
0549 326 08 08

0552 488 08 08





TEKNİK SERVİS



- Lisanslı İşletim sistemi kurulumu, güncellenmesi
- Bilgisayar bakım hizmetleri
- Donanım güncellemesi, upgrade işlemleri
- Network kurulumu, tanımlama ve kaynakların paylaşımı
- Donanım ve yazılım ürünlerinin entegrasyonu
- Mevcut bilgi işlem teknolojilerinin bakım, destek ve yönetim hizmetleri
- Notebook,yazıcı ile monitör tamir ve bakımları
- Virüs taraması ve program güncellemeleri
- Domain,hosting,sunucu ve web tasarım işlemleri
- Server kurulumları ve yapılandırmaları
- Yedek parça ve sarf malzeme satışları
- Veri kurtarma Hizmetleri
- optik okuyucu bakımları



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





ANTİVİRÜS YAZILIMI



Gelişmiş antivirüs koruması, sıfır performans düşüşü



Kimlik Avı Koruması
Cihaz Denetimi
Webcam Koruması
Antivirüs ve Antispyware

Bankacılık ve Ödeme Sistemleri Koruması
GELİŞTİRİLMİŞ Fidyeye Yazılımı Kalkanı
GELİŞTİRİLMİŞ Antispam Ağ Saldırısı Koruması

CİHAZ SAYISI

- 5 +

LİSANS(YIL)

- 3 +

3 YILLIK
LİSANS

Şimdi uygun fiyatlarla
EĞİTİM KURUMLARI YETKİLİ DAĞITICISI



BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08





DİĞER YAZILIMLAR

DİĞER WINDOWS YAZILIMLARI

DEMİRBAŞ VE TAŞINIR MAL YAZILIMLARI

İŞÇİ BORDROSU YAZILIMI

ÖDS (ORTAK SINAV) DEĞERLENDİRME

LGS SINAV DEĞERLENDİRME

TYTAYT SINAV DEĞERLENDİRME

REHBERLİK YAZILIMI

EVRAK TAKİP

AMBAR STOK TABELA YÖNETİMİ

PANSİYON ÖĞRENCİ İŞLERİ

DİĞER OKULSİS MODÜLLERİ

OKULSİS CANLI DERS

OKULSİS SAĞLIK TAKİP

OKULSİS PDR

OKULSİS ANKET

OKULSİS VELİ RANDEVU SİSTEMİ

OKULSİS KANTİN

OKULSİS GEÇİŞ KONTROL SİSTEMİ

OKULSİS DERS DEFTERİ

OKULSİS KÜTÜPHANE

OKULSİS SERVİS ARAÇ TAKİP

OKULSİS SORU BANKASI EDITÖR



DETAYLAR İÇİN

BİLSA İÇANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

www.bilsaankara.com

BİLSA MÜŞTERİ HİZMETLERİ

0312 229 08 11-12

0549 326 08 08

0552 488 08 08

